

PLANO DE TRABALHO

Cofinanciamento através do Fundo da Criança e Adolescente - FUMCAD De acordo com o Edital de Chamamento: 005/2024 – SAS

Nome do Projeto: JUDÔ BORDA DO CAMPO

Eixo: DIREITO À EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER.

Público-alvo: Crianças e adolescentes de 7 a 14 anos e 11 meses

Meta: 40

Período de execução: 12 meses

Dias e horário de atendimento: Todas as quartas-feiras das 18:00 as 19:00 horas e às sextas-feiras das 18:00 às 19:00 horas

Valor total do projeto: R\$ 71.123,04

A) Investimento/Auxílio:

b) Custeio/ Subvenção: R\$ 71.123,04

1. Identificação da Instituição

1.1 Dados Cadastrais

Nome: Sociedade Beneficência Borda do campo		
Endereço: Rua Flor de Maio nº 26/27		
Bairro: Vila São Pedro	Cidade: São Bernardo do Campo	CEP: 09784-180
Site:www.sbborda.org.br	E-mail: sbborda@borda.org.br	
Registro CMAS: Nº 136 - I	Registro CMDCA: 133 Validade: 15/12/2023	
Registro CEBAS:	Vencimento do Registro CEBAS:	
Utilidade Pública: Municipal () Estadual ()		Federal ()

1.2 Dados do Presidente ou Representante Legal

Nome: Gustavo Tales Defendi	
RG: 29.322.444.4	Órgão Expedidor: SSP
CPF: 271.703.618-09	Mandato: Dez de 2022 a Dez 2024
Endereço: Rua Tome de Souza, 100 apto 82	
Bairro: Centro	
Cidade: São Bernardo do Campo	CEP: 09710-240
Telefone: 11 96337-9258	E-mail: gustavo@realceastas.com.br

(Preencher com os dados do representante legal.)

1.3 Dados do Responsável Técnico

Nome: Neide dos santos Brentegani	
RG: 19.982.314-5	Órgão Expedidor: SSP
CPF: 124.334.528-48	
Cargo: Assistente Social	
Telefone: 11- 98385-8109	E-mail: neidesantos.brentegani@gmail.com

Alvará de Funcionamento: Sim (X) Não ()

Licença Sanitária: (VISA) Sim () Não (X)

2. Justificativa.

OBS: Descrever de maneira sintética a necessidade do uso deste recurso público em benefício dos usuários/atendidos, neste item não descrever o histórico da OSC

A implementação de um projeto de Judô para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social na Vila São Pedro, SBC, é essencial para garantir seus direitos conforme o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). O Judô contribui para o desenvolvimento físico, melhorando a saúde e bem-estar dos participantes. Além disso, ensina valores como respeito, disciplina e autocontrole, fundamentais para a convivência social e escolar. O projeto promove a inclusão social, reduzindo a marginalização e fortalecendo vínculos comunitários. A prática regular do Judô também melhora a saúde mental, aumentando a autoestima e a confiança. Ademais, ao oferecer uma atividade positiva e estruturada, previne comportamentos de risco e situações de vulnerabilidade. Portanto, o uso de recursos públicos para este projeto é uma medida eficaz para o desenvolvimento integral e a formação de cidadãos mais saudáveis e socialmente integrados.

3. Objetivo Geral: (item 2.3 – edital)

- ✚ Fomentar o desenvolvimento integral de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social na Vila São Pedro, SBC, através da prática do Judô, promovendo a saúde física, mental e emocional, o respeito mútuo, e a integração social, visando a formação de cidadãos conscientes, responsáveis e atuantes na sociedade.

4. Objetivos Específicos

- ✚ Proporcionar os recursos necessários e garantir um ensino de alta qualidade para a prática do Judô.
- ✚ Incentivar hábitos de vida saudáveis e promover o bem-estar físico e emocional dos participantes.
- ✚ Desenvolver valores éticos, respeito mútuo e integração social, contribuindo para a formação de cidadãos conscientes e responsáveis.

5. Execução: (DETALHAR OFICINAS, ATIVIDADES, PASSEIOS, ENCONTROS CAPACITAÇÃO, CURSOS)

Oficinas	Aulas Semanais: Realização de duas aulas semanais de Judô, com duração de uma hora cada, ministradas por professores qualificados.
	Grupos por Faixa Etária: Divisão dos participantes em 2 grupos por faixa etária, de 7 a 09 e 10-15 1 vez por semana, sendo 2 grupos de 10 crianças e adolescente na quartas e 2 grupos de 10 crianças e adolescentes na sextas feiras.
	Treinamento Técnico: Foco em técnicas básicas e avançadas de Judô, incluindo quedas, projeções e imobilizações.
	Aulas Teóricas: Sessões sobre a história do Judô, seus princípios e valores, visando a formação integral dos participantes.
Passeios e Eventos	Visitas a Campeonatos: Organização de visitas a campeonatos locais de Judô para que os participantes possam vivenciar o ambiente competitivo e se inspirar em atletas mais experientes.
	Passeios Educativos: Excursões a locais culturais e históricos que promovam o enriquecimento cultural e social dos participantes.
Atendimento Social	Acolhida individualizada e grupal, utilizando técnicas avançadas de escuta ativa para compreender e as necessidades dos usuários, elaboração de relatórios de visitas domiciliares e planejamento estratégico das ações em equipe.
Avaliação e Monitoramento	Frequência e Participação Registro e Frequência: Manter um registro preciso da frequência dos participantes em cada sessão de judô. Feedback dos Participantes: Coletar feedback por meio de roda de conversa regular dos participantes sobre o interesse na atividade e os

motivos que podem influenciar sua presença ou ausência.

Endereço de Execução do serviço do projeto/serviço:

Rua	Rua Flor de maio, 27 Vila São Pedro		
Bairro	Vila São Pedro Montanhão		
Cidade	São Bernardo do campo- SP		
Contato: 11-99000-0094	Email: sbborda@borda.org.br		

6. Atividades a serem desenvolvidas.

Nome da Ação de Custeio/investimento	Objetivos
Custeio de RH	Contratar professor qualificado de Judô: Selecionar um profissional experiente com habilidades pedagógicas para ministrar aulas de qualidade e seguras. Contratar Assistente social: Acolhida individualizada e grupal, utilizando técnicas avançadas de escuta ativa para compreender e as necessidades dos usuários, elaboração de relatórios de visitas domiciliares e planejamento estratégico das ações em equipe. Contratar Apoio: Contratar apoio para a organização de lanches e limpeza durante a execução do projeto
Aquisição de uniformes	Ofertar 40 Kimonos e faixas para judô, sendo 20 brancos infantil e 20 brancos adultos para assegurar que cada aluno tenha um uniforme adequado, promovendo igualdade e segurança na prática esportiva.
Passeios	Ofertar visitas a campeonatos locais de Judô para que os participantes possam vivenciar o ambiente competitivo e se inspirar em atletas mais experientes e excursões a locais culturais e históricos que promovam o enriquecimento cultural e social dos participantes.
Alimentação	Ofertar lanches no final de cada atividade.

Obs: Preencher os itens 8.1 e 8.3 somente no caso de ação de custeio de RH

7. Cronograma

Mês	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ação												
Custeio de RH	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aquisição de uniformes		X										
Passeios				X				X				X
Alimentação	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

8 - Recursos Humanos, Materiais e Financeiros

8.1– Recursos Humanos

Quant	Cargo (1)	Formação	Carga Horária Mensal	Vínculo (2)	Custo mensal Total	Fonte dos Recursos (3)
1	Professor /Sensei	Educação Física	32	2 Mei	R\$ 2.368,00	3
1	Assistente Social	Superior	32	2 RPA	R\$ 1.500,00	3
1	Apoio Operacional (serviços gerais)	Ensino médio	32	2 Mei	R\$ 600,00	3

Obs: A carga horária mensal inclui 02 horas de planejamento e reunião de equipe técnica e educadores.

Na coluna cargo, registrar nomenclatura conforme será apresentado na prestação de contas, seguido, entre parenteses () a correspondência de função conforme descrito no referencial técnico de cada serviço, descrito no anexo 2.

1-Empregado 2- Autônomo 3-Voluntário 4- Dirigentes 5-Estagiário

(3) 1 – Recursos 2- Repasse FMAS 3- Repasse FUNCADD

8.2-Recursos Materiais Despesas (detalhar)

Quantidade	Categoria	Valor Total
Quantidade	Categoria - Gêneros Alimentícios (<i>Bolo, suco e bolachas</i>)	R\$ 9.995,04
Quantidade	Categoria - Outros materiais de consumo (<i>Uniformes Kimonos, adulto e infantis, faixas tamanhos e cores variadas</i>)	R\$ 5.520,00
Quantidade	Categoria - Outros serviços de terceiros (<i>locação de ônibus, ingressos culturais</i>)	R\$ 1.992,00
Quantidade	Categoria - Locação de Imóveis (<i>detalhar</i>)	
Quantidade	Categoria - Locações Diversas (<i>detalhar</i>)	
Quantidade	Categoria - Utilidades Públicas (<i>Energia elétrica, gás, telefone, internet</i>)	
Quantidade	Categoria - Despesas financeiras e bancárias	
Quantidade	Categoria - Outras despesas (<i>detalhar</i>)	

A OSC se compromete a complementar a execução do objeto, com recursos próprios, se for o caso. Executará a administração e gestão, além de fornecer o Know How necessário para a execução das atividades inerentes ao serviço.

8.3 Aplicação dos Recursos Financeiros do FUMCAD/Despesas de Custeio¹

Itens de Despesa	Salário Total	Encargos trabalhistas E previdenciários ²	Total
1 – Recursos Humanos – CLT			
2 – Recursos Humanos – Autônomos	R\$ 53.616,00		R\$ 53.616,00
Total Geral	R\$ 53.616,00		R\$ 53.616,00

¹ A entidade deve apresentar elementos que demonstrem a compatibilidade dos custos com os preços praticados no mercado ou com outras parcerias da mesma natureza, devendo existir elementos indicativos da mensuração desses custos, tais como: cotações, tabelas de preços de associações profissionais, publicações especializadas ou quaisquer outras fontes de informação disponíveis ao público;

² A entidade deve declarar estimativa de valores a serem recolhidos para pagamento de encargos previdenciários e trabalhistas das pessoas envolvidas diretamente na consecução do objeto, durante o período de vigência proposto.

8.4- Aplicação de Recursos

	Categoria ou finalidade de despesas	FUMCAD/Mês	Total
I	Rec. Humanos (5)		
II	Rec. Humanos (6)	R\$ 4.468,00	R\$ 53.616,00
II	Medicamentos		
IV	Material Médico e Hospitalar (*)	-----	-----
V	Gêneros Alimentícios	R\$ 832,92	R\$ 9.995,04
VI	Outros materiais de consumo		R\$ 5.520,00
VII	Serviços Médicos (*)	-----	-----
VIII	Outros serviços de terceiros	R\$ 166,00	R\$ 1.992,00
IX	Locação de Imóveis		
X	Locações Diversas		

XI	Utilidades Públicas (7)		
XII	Combustível		
XIII	Bens e materiais permanentes	-----	-----
XIV	Obras	-----	-----
XV	Despesas financeiras e bancárias	-----	-----
XVI	Outras despesas		
	TOTAL	R\$ 5.466,92	R\$ 71.123,04

Quadro de despesas presente no Demonstrativo de Receita e Despesas (TCE-SP). Utilizar somente as categorias pertinentes ao desenvolvimento do serviço.

5 Salários, encargos e benefícios.

6 Autônomos e pessoa jurídica.

7 Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.

(*) Apenas para entidades da Saúde.

9-Cronograma de Desembolso Financeiro

Parcela	Valor
1º	R\$ 10.986,92
2º	R\$ 5.466,92
3º	R\$ 5.466,92
4º	R\$ 5.466,92
5º	R\$ 5.466,92
6º	R\$ 5.466,92
7º	R\$ 5.466,92
8º	R\$ 5.466,92
9º	R\$ 5.466,92
10º	R\$ 5.466,92
11º	R\$ 5.466,92
12º	R\$ 5.466,92
Total	R\$ 71.123,04

12-Prestações de Contas

A prestação de contas será elaborada em consonância à legislação própria, especialmente à lei federal 13.019/2014 e suas alterações, decretos regulamentadores, normativos municipais e instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

São Bernardo do Campo, 27 de agosto de 2024.

Gustavo Tales Defendi
RG 29.322.444-4
Presidente

Neide dos Santos Brentegani
CRESS: 34870
Assistente Social